1. Lekatkan gambar di sini

2. Tulis nama di belakang setiap gambar

UNIT CUTI BELAJAR (Expertise Extension Unit)
UNIVERSITI MALAYSIA PERLIS
Telefon: 04-9797807 Fax: 04-9798037
E-mail: slab@unimap.edu.my
http://ucb.unimap.edu.my

BORANG

PERMOHONAN SKIM LATIHAN TENAGA PENGAJAR AKADEMIK (SLTPA)

SILA BACA ARAHAN DENGAN TELITI SEBELUM MENGISI BORANG INI	UNTUK KEGUNAAN PEJABAT Catatan:
1. Sila isi 1 salinan borang asal dilekatkan gambar dan fotokopi 1 salinan bersama gambar beserta dokumen-dokumen berikut dan majukan 2 (dua) salinan kepada Unit Cuti Belajar, Jabatan Pendaftar, Universiti Malaysia Perlis, Tingkat 1, Bangunan KWSP, Jalan Bukit Lagi, 01000 Kangar, Perlis. 2. (Sila kepilkan perkara-perkara dibawah ini pada setiap borang permohonan) i) Salinan Kad Pengenalan/Sijil Kelahiran ii) Salinan Sijil SPM/Salinan Transkrip Akademik/Salinan Ijazah 3. Pegawai Kerajaan yang sedang berkhidmat mestilah membuat permohonan melalui Ketua Jabatan. 4. Pihak Universiti Malaysia Perlis tidak akan membiayai segala perbelanjaan yang berhubung dengan permohonan dan temuduga. 5. Permohonan yang tidak diisi dengan lengkap dan tanpa salinan sijil-sijil berkaitan tidak akan dilayan.	

BUTIR-BUTIR PENGAJIAN

1. Bidang pengajian yang hendak diikuti/dicadangkan : ______________________________

2. Peringkat pengajian yang hendak diikuti : ______________________________

BUTIR-BUTIR PERIBADI

3. Nama Penuh (HURUF BESAR) : ______________________________

4. Jantina : ________________ Keturunan : ________________ Agama : ________________

5. Umur : ____________ Tarikh Lahir : ________________ Tempat Lahir : ________________

6. No. K/P : (Lama) ____________ (Baru) ________________ 7. No. Pasport : ________________

7. Taraf Perkahwinan : ________________ Bilangan Anak (Jika Ada) : ______________________________________

8. Alamat Surat Menyurat/Pos : ____

____

9. No. Tel. Rumah/HP : ___________________ No. Tel. Pej. : __________________ Email : _____________________

10. Alamat Tetap : ____

____

11. Gred Bahasa Malaysia di peringkat SPM : ____

12. Gred Bahasa Inggeris di peringkat SPM : ____

KELAYAKAN AKADEMIK/ PROFESIONAL

13. Butir-butir Kelayakan :

Butiran	Ijazah Pertama	Sarjana
Gelaran Ijazah		
Kelas/CGPA		
Nama Universiti		
Tarikh Mula/Akhir		
Nama Penaja/ Tempoh Kontrak		

BIDANG/PERINGKAT/TEMPAT PENGAJIAN YANG DIPOHON

14. Butir-butir Pengajian Tinggi :

Bidang Pengajian	
Peringkat Pengajian	
Nama Universiti	
Tarikh Mula	

PENGALAMAN

15. Sila nyatakan jenis-jenis jawatan yang pernah disandang setelah berijazah dari Universiti.

Majikan (Nama dan Alamat Penuh)	**Jenis Jawatan dan Gaji**	**Tarikh**	
		Mulai	**Hingga**

Sekiranya perlu meletak jawatan, sila nyatakan tempoh notis yang diperlukan : ______________________________________ _

16. Sila lampirkan **satu salinan surat tawaran rasmi** daripada Universiti sekiranya sedang menjalankan pengajian Sarjana/ Ph.D atau yang telah mendapat tawaran untuk memulakan Sarjana atau Ph.D sekiranya ada.

PENGLIBATAN DALAM AKTIVITI SUKAN/PERSATUAN/KELAB

17. Butir-butir penglibatan dalam aktiviti sukan/persatuan/kelab:

Di Sekolah/Institusi	**Di Luar Sekolah/Institusi**

****(Sila sertakan lampiran sekiranya ruangan tidak mencukupi)***

PENGAKUAN

18. Saya mengaku bahawa segala keterangan di atas adalah benar.

Tarikh : ____________________________ Tandatangan Pemohon : _________________________________

PERINGATAN

Sila kemukakan laporan daripada **3 orang pengadil** dengan menggunakan 3 borang yang dikepilkan (setiap seorang). Laporan Pengadil hendaklah dihantar bersama dengan borang permohonan.
(Pengadil adalah terdiri daripada pensyarah/penyelia/majikan atau orang yang boleh memberi laporan kecuali adik beradik)

NOTA : PERMOHONAN YANG TIDAK LENGKAP TIDAK AKAN DILAYAN

UNIVERSITI MALAYSIA PERLIS

(Please fill up PART 1 and kindly request your referee to complete PART II)

PART I ***(To be completed by Applicant).*** **Please type.**

Name of Applicant	:	Name of Referee	:
Present Position	:	Position	:
Department	:	Department	:
Institution/Location	:	Institution	:
Position Applied for	:	Country	:

Institution and Country : UniMAP, Malaysia

PART II ***(To be completed by Referee).*** **Please type.**

1. How long and in what capacity have you known the applicant?

2. Please discuss applicant's ability and suitability for the position he is applying. Comment also on candidate's academic resourcefulness, leadership qualities, willingness to cooperate, personal traits and any other information you may deem necessary. (For additional comments, please use plain white bond).

3. Based on the above, would you recommend the applicant for the position he has applied?

Referee's Signature: Date :

UNIVERSITI MALAYSIA PERLIS

(Please fill up PART 1 and kindly request your referee to complete PART II)

PART I *(To be completed by Applicant).* Please type.

Name of Applicant	:	Name of Referee	:
Present Position	:	Position	:
Department	:	Department	:
Institution/Location	:	Institution	:
Position Applied for	:	Country	:

Institution and Country : UniMAP, Malaysia

PART II *(To be completed by Referee).* Please type.

1. How long and in what capacity have you known the applicant?

2. Please discuss applicant's ability and suitability for the position he is applying. Comment also on candidate's academic resourcefulness, leadership qualities, willingness to cooperate, personal traits and any other information you may deem necessary. (For additional comments, please use plain white bond).

3. Based on the above, would you recommend the applicant for the position he has applied?

Referee's Signature: Date :

UNIVERSITI MALAYSIA PERLIS

(Please fill up PART 1 and kindly request your referee to complete PART II)

PART I *(To be completed by Applicant).* Please type.

Name of Applicant	:	Name of Referee	:
Present Position	:	Position	:
Department	:	Department	:
Institution/Location	:	Institution	:
Position Applied for	:	Country	:

Institution and Country : UniMAP, Malaysia

PART II *(To be completed by Referee).* Please type.

1. How long and in what capacity have you known the applicant?

2. Please discuss applicant's ability and suitability for the position he is applying. Comment also on candidate's academic resourcefulness, leadership qualities, willingness to cooperate, personal traits and any other information you may deem necessary. (For additional comments, please use plain white bond).

3. Based on the above, would you recommend the applicant for the position he has applied?

Referee's Signature: Date :

SKIM LATIHAN AKADEMIK BUMIPUTRA (SLAB) /SKIM LATIHAN AKADEMIK IPTA (SLAI)

PROGRAM :	SKIM LATIHAN AKADEMIK BUMIPUTRA (SLAB) /SKIM LATIHAN AKADEMIK IPTA (SLAI)
OBJEKTIF :	• Meningkatkan kualiti anggota akademik berkelayakan PhD atau setaraf bagi mencapai 75% di Universiti Penyelidikan (RU) dan 60% di Universiti Bukan Penyelidikan pada tahun 2015. • Merupakan sebagai salah satu strategi untuk memperkasakan pengajian tinggi negara bagi menjadikan Malaysia sebagai pusat pengajian tinggi serantau. • Menambahkan keperluan tenaga pengajar yang mendesak mengikut keperluan disiplin, menyokong pelaksanaan rancangan latihan sedia ada yang dijalankan oleh IPTA. • Meningkatkan mutu pengajaran dan pendidikan di IPTA melalui pewujudan tenaga pengajar yang berpendidikan tinggi.
GOLONGAN SASARAN :	• Tutor, felo dan pensyarah di IPTA
PERINGKAT PENGAJIAN :	• Ijazah Kedoktoran atau setaraf
TEMPAT PENGAJIAN :	• Semua universiti dalam dan luar negara yang diiktiraf oleh Kerajaan
IKATAN PERJANJIAN :	• Setiap calon mempunyai dua ikatan perjanjian iaitu bersama IPTA selaku majikan dan KPT bagi pihak Kerajaan dan tempoh kontrak berkuat kuasa adalah bergantung kepada tempoh pengajian yang dibiayai oleh Kementerian. • Kedua-dua perjanjian berjalan serentak kecuali jika pegawai mempunyai baki tempoh kontrak dari perjanjian yang terdahulu atau pemindahan kontrak dari penaja lain seperti JPA, maka baki kontrak tersebut perlu diselesaikan terlebih dahulu bermula dari tarikh pegawai melapor diri selepas menamatkan pengajian. • Kegagalan disebabkan pelanggaran perjanijan, tindakan ganti rugi akan dikenakan.

<table>
<tr><td>SYARAT :</td><td>

Warganegara Malaysia;
Berumur tidak lebih daripada 45 tahun untuk peringkat pengajian Sarjana dan 43 tahun bagi peringkat PhD;
Memiliki Ijazah Sarjana Muda dengan PNGK 3.0 ke atas atau Kelas Dua Atas;
Tidak menerima sebarang bentuk penajaan dari lain-lain penaja;
Tiada ikatan perjanjian dengan pihak-pihak lain;
Lulus Tapisan Keselamatan Kerajaan;
Permohonan diperakukan oleh pihak universiti;
Bebas dari tindakan mahkamah atau tindakan tatatertib;
Menyediakan kertas cadangan pengajian (proposal);

<u>Syarat Tambahan Bagi Permohonan Pengajian di Luar Negara:</u>

Mendapat tawaran tempat pengajian dan diterima masuk ke universiti yang mempunyai ranking atau rating yang ditetapkan;
Mempunyai kemahiran Bahasa Inggeris sama ada TOEFL 600 (paper based) atau 240 (computer-based) atau 92 (internet-based) atau IELTS sekurang-kurangnya lulus band 6.5
Lulus dengan jayanya Kursus Khas Kenegaraan anjuran Biro Tatanegara.

</td></tr>
<tr><td>PERMOHONAN / PERTANYAAN :</td><td>
Anda boleh mengemukakan permohonan melalui pegawai biasiswa / pegawai Hal Ehwal Pelajar di pusat pengajian masing-masing.

Untuk keterangan lanjut, sila hubungi:

Unit Skim Latihan Akademik IPTA
Bahagian Biasiswa
Kementerian Pendidikan Tinggi,
Aras 2, No. 2, Menara 2, Jalan P5/6, Presint 5
62200 Putrajaya
<table>
<tr><td>Talian Utama</td><td>:</td><td>03 – 8870 6000</td></tr>
<tr><td>Faks</td><td>:</td><td>03 – 8870 6839</td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

ELAUN-ELAUN SERTA KEMUDAHAN YANG DISEDIAKAN DI DALAM SKIM LATIHAN TENAGA PENGAJAR AKADEMIK UniMAP

ELAUN/KEMUDAHAN	PEMBIAYAAN
Keperluan peribadi (dalam/luar negara) Sebagai satu insentif yang diperakukan, UniMAP akan membayar elaun sebanyak RM2,000.00 (calon MSc.) dan RM2,200.00 (calon PhD) sebulan kepada calon yang berjaya ditawarkan untuk melanjutkan pelajaran di luar negara dan di dalam negara.	UniMAP akan membayar elaun mengikut kadar yang telah ditetapkan.
Sara hidup (dalam/luar negara) Akan dibayar setiap bulan bagi menyara hidup semasa menuntut atas kadar yang ditetapkan dari semasa ke semasa.	Kementerian Pendidikan Tinggi (KPT) akan membayar elaun sebanyak RM900.00 (Kadar A) dan RM800.00 (Kadar B) sebulan bagi pengajian di dalam negara dan mengikut kadar yang telah ditetapkan bagi setiap negara tertentu bagi pengajian di luar negara.
Penempatan (dalam/luar negara bagi yang berkeluarga sahaja) Akan dibayar sebelum calon bertolak ke tempat pengajian dengan tujuan untuk membantu menampung perbelanjaan-perbelanjaan runcit seperti tambang perjalanan dari rumah ke lapangan terbang, cukai lapangan terbang, upah mengangkut barang-barang, perbelanjaan penginapan dan makan sebelum mendapat tempat tinggal yang tetap di negara berkenaan, perbelanjaan membawa barang-barang dan lain-lain perbelanjaan runcit. Dengan pemberian elaun ini, calon tidak boleh membuat apa-apa tuntutan berkenaan dengan perbelanjaan-perbelanjaan tersebut di atas.	KPT akan membayar elaun pada kadar bujang mengikut kadar-kadar yang telah ditetapkan bagi setiap negara tertentu. Pembiayaan untuk ahli keluarga iaitu isteri dan anak-anak calon akan dibayar oleh UniMAP. Bagi pengajian dalam negara, KPT akan membayar sebanyak RM1,350.00 (Kadar A) dan RM1,200.00 (Kadar B) kepada calon.
Pakaian (luar negara sahaja) Dibayar untuk calon dan keluarga bagi mereka yang diluluskan membawa keluarga, dibayar sekali sahaja sebelum bertolak jika melanjutkan pelajaran ke luar negara.	KPT akan membayar elaun pada kadar RM1,500.00 kepada calon. UniMAP akan membayar RM1,000.00 bagi pasangan dan RM500.00 bagi setiap seorang anak (terhad kepada 3 orang sahaja).
Buku (dalam/luar negara) Akan dibayar secara 'outright grant' sekali setahun mengikut peringkat pengajian.	KPT akan membayar elaun mengikut kadar-kadar yang telah ditetapkan bagi setiap negara tertentu bagi pengajian luar negara manakala RM750.00 akan dibayar bagi pengajian sarjana di dalam Negara dan RM825.00 bagi pengajian PhD di dalam negara.
Alat perkakas (dalam/luar negara) Akan dibayar secara 'outright grant' sekali setahun mengikut peringkat pengajian.	KPT akan membayar elaun pada kadar bujang mengikut kadar-kadar yang telah ditetapkan bagi setiap negara tertentu bagi pengajian luar negara manakala RM900.00 akan dibayar bagi pengajian di dalam negara.

Bantuan Penyediaan Tesis (dalam/luar negara) Akan diberi sekali sepanjang kursus sekiranya calon diwajibkan menyediakan tesis atau disertasi oleh pihak Universiti sabagai satu syarat untuk mendapatkan ijazah mengikut peringkat pengajian. Syarat tuntutan mestilah disokong dengan pengesahan daripada pihak Universiti bahawa calon dikehendaki menyediakan tesis.	a) Sarjana i. Pengajian Secara 'full time research' = RM3,000.00 sekali sepanjang kursus ii. Pengajian secara 'coursework' atau 'partial research' = RM1,500.00 sekali sepanjang kursus b) Kedoktoran (Ph.D) = RM6,000.00 sekali sepanjang kursus
Yuran Pengajian (dalam/luar negara) Akan dibayar bagi pihak calon kecuali Wang Hemat Diri yang dikemukakan oleh Universiti tempatan: 1) Yuran masuk dan pendaftaran 2) Yuran pengajian termasuk yuran makmal dan syarahan 3) Yuran peperiksaan yang berhubung dengan kursus 4) Yuran kesatuan penuntut-penuntut jika diwajibkan oleh pihak Universiti.	KPM akan membayar yuran pengajian secara terus kepada pihak Universiti di mana calon itu belajar.
Akhir pengajian (dalam/luar negara bagi yang berkeluarga sahaja) Akan dibayar sebelum calon dan keluarga kembali ke Malaysia atau setelah tamat pengajian di dalam atau luar negara berkenaan dengan tujuan untuk menampung perbelanjaan seperti tambang dari rumah ke lapangan terbang di negara berkenaan dan dari lapangan terbang ke tempat kediaman, upah mengangkut barang-barang perbelanjaan membawa barang-barang berlebihan dan lain-lain perbelanjaan runcit. Dengan pemberian elaun ini, calon tidak boleh membuat apa-apa tuntutan berkenaan dengan perbelanjaan-perbelanjaan tersebut di atas.	UniMAP akan membayar elaun mengikut kadar yang telah ditetapkan bagi setiap negara tertentu manakala RM360.00 (Kadar A) dam RM320.00 (Kadar B) akan dibayar kepada keluarga calon yang menjalankan pengajian di dalam negara.
Bantuan keluarga (dalam/luar negara yang berkeluarga sahaja) **Dalam negara**: Dibayar secara bulanan kepada calon. Keluarga calon hendaklah tinggal bersama di tempat kursus bagi tempoh kursus tersebut. **Luar negara**: Dibayar secara bulanan kepada calon yang berkahwin dan dibenarkan membawa keluarga. Calon akan dibayar sebanyak 30% dari elaun sara hidup selama keluarga tinggal bersamanya. Bagi calon di atas yang membawa dua orang anak atau lebih layak mendapat 40% daripada elaun sara hidup sebulan. Keluarga hendaklah tinggal bersama calon tidak kurang separuh dari tempoh pengajian secara berterusan. Sekiranya ada kelahiran anak, calon diminta untuk memaklumkan dengan menghantar satu salinan sijil kelahiran untuk penambahan elaun.	UniMAP akan membiayai Elaun Bantuan Keluarga sepenuhnya mengikut kadar yang telah ditetapkan.

Bantuan sewa rumah (dalam/luar negara yang berkeluarga sahaja) Dibayar sebanyak 2/3 daripada kadar elaun bantuan keluarga seperti yang ditetapkan oleh Majlis Universiti dari semasa ke semasa bagi mereka yang diluluskan membawa keluarga bersama yang tinggal dengannya di dalam tempoh terus menerus tidak kurang separuh dari tempoh pengajian secara berterusan.	UniMAP akan membiayai Elaun Bantuan Sewa Rumah sepenuhnya mengikut kadar yang telah ditetapkan.
Tambang Perjalanan (luar negara) i) Universiti akan mengatur jadual penerbangan calon dan keluarga bagi mereka yang diluluskan membawa keluarga ke negara-negara berkenaan mengikut jalan yang paling dekat dan termurah semasa pergi dan setelah tamat berkursus dengan jayanya. Calon hendaklah memaklumkan Universiti ini serta mendapatkan borang tertentu dari Universiti ini terlebih dahulu sekiranya ingin membawa keluarga bersama-sama ke luar negara. ii) Apa-apa tuntutan pembayaran balik tambang akan diluluskan hanya bagi perjalanan yang telah diaturkan oleh Universiti ini. Sekiranya urusan penerbangan tidak melalui Universiti ini, maka pembayaran tidak akan diluluskan. iii) Calon dikehendaki berhubung dengan pihak Universiti untuk memastikan tarikh bertolak bagi tujuan membuat tempahan tiket.	UniMAP akan membiayai tambang perjalanan ahli keluarga yang terdiri daripada pasangan dan 3 orang anak (13 tahun dan ke bawah).
Rawatan perubatan (luar negara) Di negara yang tidak terdapat Skim Kesihatan Negara (National Health Scheme), tuan/puan hendaklah mengambil Insuran Kesihatan dan mengemukakan resit kepada UniMAP untuk membayar premium dan pembayaran premium adalah terhad kepada Insuran Kesihatan sahaja. Dengan pengambilan Insuran Kesihatan ini, Universiti tidak lagi bertanggungjawab membayar bil-bil rawatan perubatan. Di negara yang tidak terdapat Skim Kesihatan Negara (National Health Scheme) dan Skim Insuran Kesihatan, tuan/puan bolehlah menuntut bayaran perubatan dan pembelian ubat mengikut preskripsi doktor tetapi tidaklah termasuk pembelian 'cough lozenges' dan lain-lain ubat yang tidak memerlukan preskripsi, Universiti akan hanya membayar bil-bil rawatan perubatan di hospital atau klinik-klinik Kerajaan sahaja.	UniMAP akan membiayai rawatan perubatan dengan syarat-syarat yang ditetapkan.

Kemudahan Perubatan (dalam negara) Tuan/puan yang mengikuti pengajian di Institusi Pengajian Tinggi Tempatan boleh membuat bayaran Yuran Kesihatan untuk diri sendiri dan tanggungan semasa membuat pendaftaran pengajian di Institusi berkenaan (Sila kemukakan resit untuk tuntutan). Sekiranya tiada kemudahan perubatan untuk tanggungan di Universiti tuan/puan mengikuti pengajian, maka kemudahan perubatan boleh diperolehi dari Klinik Swasta (Sila kemukakan resit untuk tuntutan). Tuan/puan dan tanggungan yang memerlukan rawatan di Hospital Kerajaan boleh mendapat Surat Jaminan Perubatan dari Unit Cuti Belajar, Bahagian Modal Insan, Jabatan Pendaftar, UniMAP tidak bertanggungjawab di atas rawatan perubatan yang diperolehi dari Klinik Pakar atau Hospital Pakar/Swasta.	UniMAP akan membiayai rawatan perubatan dengan syarat-syarat yang ditetapkan.